



G CONSELLERIA  
O TREBALL, COMERÇ  
I INDÚSTRIA  
B  
/

**idi** Institut d'Innovació  
Empresarial  
de les Illes Balears

Expedient: 374/2017

Document: 07

## **Plec de prescripcions tècniques del procediment d'adjudicació del contracte de serveis de Tutors/Consultors del Programa Joves Emprenedors Professionals (JEP), dins del marc del Programa ICAPE**

### **1.-Objecte del contracte**

L'objecte d'aquesta licitació és adjudicar un contracte de serveis de Tutors associat al Programa ICAPE (programa desenvolupat en conjunt entre la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria i la Conselleria d'Educació i Cultura, i coordinat per l'IDI). El nou programa Joves Emprenedors Professionals (JEP) està adreçat a alumnes de Cicles Formatius de Formació Professional.

### **2.- Descripció general dels treballs a realitzar**

JEP (Joves Emprenedors Professionals) és un programa en el qual els alumnes simularan la creació d'una cooperativa, o una empresa d'inserció laboral o una Societat Laboral Limitada.

Els objectius a aconseguir són:

- Fomentar les capacitats emprenedores dels alumnes.
- Millorar les competències de comunicació, treball en equip i lideratge
- Apropar el mon laboral als alumnes
- Resolució de Problemes i reptes professionals
- Foment de la Responsabilitat Social Empresarial

Durant el curs 2017-18 els alumnes desenvoluparan una empresa dins l'aula, la forma jurídica serà una organització d'inclusió social . Les etapes bàsiques a seguir seran:

- Creació de l'organització: passant per totes les etapes de formalització d'una empresa (estatuts, representants, nom i logotip, CIF)
- Analitzar les necessitats del seu entorn, en relació al producte o servei que poden oferir, i elaborar el catàleg de productes /serveis



G CONSELLERIA  
O TREBALL, COMERÇ  
I INDÚSTRIA  
B  
/

**idi** Institut d'Innovació  
Empresarial  
de les Illes Balears

- Comercialitzar aquests productes /serveis. Els alumnes hauran de comercialitzar de manera real els seus productes o serveis, sempre dins l'entorn escolar.

Les tasques a realitzar per part del Consultor - tutor seran:

- Elaborar la documentació adequada per poder desenvolupar el Programa dins aula. Aquesta documentació es posarà a disposició de l'IDI transferint la seva propietat intel·lectual.
- Realitzar dues intervencions dins l'aula, d'una durada de dues hores cada una. Aquestes intervencions inclouran
  - o Presentació de nous conceptes i matèria relacionada amb el Programa
  - o Suport tècnic per avançar en el desenvolupament del Programa
  - o Presentació / correcció de casos pràctics
- El formador també haurà d'acompanyar i fer de guia durant tota la durada del programa, mantenint el contacte tant amb el professor o tutor responsable, així com amb el grup.
- Elaboració d'un informe final amb l'anàlisi dels resultats obtinguts
- Dues tutories amb els professors participants.

Els licitadors podran presentar-se:

- De manera individual, amb un sol perfil professional
- Equip de persones a desenvolupar el projecte

#### **4.- Perfil acadèmic i professional dels tutors**

Els licitadors hauran d'acreditar estar en possessió dels següents títols i coneixements:

- Titulació universitària de grau mitjà o superior
- Experiència com a formador d'alumnes de Formació Professional (mínim 50h)
- Coneixements sobre empremadoria: experiència pròpia com a empremador (mínim 18 mesos)

També es valorarà:

- L'experiència com a Consultor de Gestió empresarial i assessorament general a empremadors

#### **5.- Proposta didàctica**

Els licitadors hauran de presentar a l'IDI una proposta didàctica que inclogui:

- Índex de la documentació



- Desenvolupament d'una unitat didàctica.
- Eines metodològiques que es proposa utilitzar a les intervencions a l'aula.

#### **6.- Possibilitat de licitar amb forma de Unió temporal d'Empreses (UTES)**

- Els licitadors podran presentar-se de manera individual, amb un sol perfil professional o amb un equip de persones que desenvoluparien el projecte.
- 
- En aquest segon cas, seran d'aplicació les normes relatives a la presentació d'ofertes incloses als articles 12. 7, 13.2. 14.1.1 a) i 14.1.1.c) dels plec de Clàusules Administratives particular (PCAP), que recordam al l'apartat Y d'aquestes.

#### **7.- Lloc i dates de prestació del servei**

El programa JEP s'oferirà a tots els centres que ofereixen Cicles Formatius a Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.

L'inici de l'implantació del Programa coincidirà amb l'inici de l'any escolar. Es donarà per finalitzat el servei, un cop s'hagi entregat a l'IDI l'informe final de valoració al final del desenvolupament del Programa

Cronograma de prestació del servei per curs escolar:

- Formació del professorat que desenvoluparà el programa a l'aula al setembre.
- Primer taller a l'aula a octubre
- Primera tutoria al desembre.
- Segon taller gener-febrer.
- Segona tutoria al març
- Darrera tutoria al juny
- Seguiment online durant tots els mesos del curs escolar
- Reunions trimestral amb els tècnics de l'IDI i extraordinàries per raons de bon funcionament del programa

Les reunions es convocaran amb un mínim de tres dies d'antelació.

#### **8.- Pressupost màxim**

El contracte preveu un cost màxim estimat de 12.000€, desglossat de la següent manera:



G CONSELLERIA  
O TREBALL, COMERÇ  
I INDÚSTRIA  
B  
/

**idi** Institut d'Innovació  
Empresarial  
de les Illes Balears

- Elaboració de la documentació: 3.000€
- Tutorització i seguiment de grups: 360€ per grup amb un màxim de 25 grups  
(total màxim 9.000)

Les ofertes presentades podran igualar aquestes quantia o disminuir-les, però en cap cas superar-les.

### **9.- Protecció de dades**

Per formar part de la borsa de proveïdors, els interessats han de proporcionar a l'IDI certes dades de caràcter personal. L'IDI tractarà aquestes dades personals per als usos i amb les finalitats que permet la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Mitjançant la presentació d'una candidatura, el candidat accepta que les seves dades personals siguin objecte de tractament automatitzat per part de l'IDI i garanteix la veracitat, exactitud, vigència i autenticitat de les dades personals facilitades i es compromet a mantenir-les degudament actualitzades.

### **10.- Informació addicional**

L'empresa/persona adjudicatària també haurà de proporcionar una formació inicial de 8 hores de durada en el mes de setembre o octubre a tots els professors adherits al Programa. Aquesta formació es facturarà per la Conselleria d'Educació del Govern de les Illes Balears

### **11 .- Observacions**

Recorden que, durant el termini per presentar les ofertes, els licitadors poden sol·licitar qualsevol aclariment al personal tècnic d'ICAPE (Pilar Jordi o Alejandra Gelabert , telèfon 971177601 EXT 62891 i 62885, [pjordi@idi.es](mailto:pjordi@idi.es) [agelabert@idi.es](mailto:agelabert@idi.es) ) o al servei de contractació de l'IDI (971 177601 Ext. 62883 i [contractacio@idi.es](mailto:contractacio@idi.es) )

Responsables del projecte,  
Pere Jiménez Creis